

懷孕學生課業輔導紀錄表

| | | | | | |
|--------------------|------|-------|--|------|--|
| 申請人 | | 出生年月日 | | 連絡電話 | |
| 學制 | | 科系 | | 班級 | |
| 申請科目 | | | | | |
| 輔導紀錄 | | | | | |
| 輔導日期 | 輔導內容 | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 成效檢討 | | | | | |
| 一、學生主要學習困難原因： | | | | | |
| | | | | | |
| 二、實施輔導後學生的學習成效： | | | | | |
| | | | | | |
| 三、執行輔導時的困難或建議改善事項： | | | | | |
| | | | | | |
| 授課教師簽名 | | | | | |

◆ **注意事項：**

1. 每張輔導紀錄表限填一門科目，基本資料與申請科目需與懷孕學生課業輔導申請表一致。
2. 依本表紀錄實情核給課業輔導鐘點費(每節 575 元)，由本校教務處「補教教學」經費項下支出。