

| 作業流程圖 | 注意事項及申請時程 | 相關表單 |
|--|---|--|
| <pre> graph TD A[開課教師檢附相關表件提出申請] --> B[系主任審核] B --> C[系(科)所會議審核] C --> D{將申請表件送交教學服務組} D --> E[教務會議審核] E --> F[依申請時段授課] F --> G[課程結束（繳交成果報告及相關資料）] G --> H([結束]) </pre> <p>The flowchart illustrates the process from initial application by the teacher to the final completion of the course and submission of reports.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ❖ 教師於開學前提出申請。 ❖ 每學期開學前之系(所)務會議審核，連同會議記錄送交教服組 ❖ 教服組檢查業界教師資格及授課週數 ❖ 提交開學後第一次教務會議審核 ❖ 業界教師協同教學須於第 4 週以後開始授課。 ❖ 課程結束後，請業界教師至教服組填寫領據、交通費支出證明單。 ❖ 業界教師授課結束後 15 天內繳交 | <ol style="list-style-type: none"> 1.業界專家協同教學應聘履歷表 2.遴選業界專家資歷評估表 3.遴聘業界專家協同授課大綱 (上列表單請繳交紙本及電子檔) <ol style="list-style-type: none"> 1.業界專家協同教學授課內容及時間表(電子檔) 1.滿意度問卷調查表(學生、專任教師) 2.協同教學教師簽到單 3.教材(電子檔) 4.成果照片(電子檔) 5.成果報告(電子檔) |

| 作業流程圖 | 注意事項及申請時程 | 相關表單 |
|---|---|--|
| <pre> graph TD A[開課教師檢附相關表件提出申請] --> B[系主任審核] B --> C[系(科)所會議審核] C --> D{將申請表件送交教學服務組} D --> E[教務會議審核] E --> F[依申請時段授課] F --> G[課程結束（繳交成果報告及相關資料）] G --> H([結束]) </pre> <p>The flowchart illustrates the process from initial application by the instructor to the final completion of the course and submission of reports.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ❖ 教師於開學前提出申請。 ❖ 每學期開學前之系(所)務會議審核，連同會議記錄送交教服組 ❖ 教服組檢查業界教師資格及授課週數 ❖ 提交開學後第一次教務會議審核 ❖ 業界教師協同教學須於第 4 週以後開始授課。 ❖ 課程結束後，請業界教師至教服組填寫領據、交通費支出證明單。 ❖ 業界教師授課結束後 15 天內繳交 | <ol style="list-style-type: none"> 1.業界專家協同教學應聘履歷表 2.遴選業界專家資歷評估表 3.遴聘業界專家協同授課大綱 (上列表單請繳交紙本及電子檔) <ol style="list-style-type: none"> 1.業界專家協同教學授課內容及時間表(電子檔) 1.滿意度問卷調查表(學生、專任教師) 2.協同教學教師簽到單 3.教材(電子檔) 4.成果照片(電子檔) 5.成果報告(電子檔) |